



LATVIJAS REPUBLIKA  
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA  
**PRIEKUĻU TEHNIKUMS**

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4434003004  
Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods LV90009613611  
Egļu gatve 9, Priekuļi, Priekuļu pag., Priekuļu nov., LV-4126  
Telefons/ fakss 64130602, e-pasts: [priekulu.tehnikums@pt.edu.lv](mailto:priekulu.tehnikums@pt.edu.lv)  
<http://www.pt.edu.lv>

Priekuļu novada Priekuļu pagastā

APSTIPRINU

Priekuļu tehnikuma direktors

I.Kupčs

2015.gada 1. septembrī

## **PEDAGOĢISKĀS PADOMES REGLAMENTS**

*Izdots saskaņā ar Profesionālās izglītības likuma 17.pantu  
un Priekuļu tehnikuma nolikuma 37.punktu*

### **I. Vispārīgie noteikumi**

1. Priekuļu tehnikuma (turpmāk – tehnikums) pedagoģiskā padome ir pedagoģiskā kolektīva koleģiāla lēmējinstītūcija par mācību un pedagoģiskā procesa jautājumiem, darba pieredzes apkopošanu un popularizēšanu.
2. Pedagoģiskā padome ir tehnikuma vadības padomdevējs lēmumu pieņemšanā par pedagoģisko procesu analīzi un tehnikuma attīstības jautājumiem.
3. Pedagoģiskā padome savā darbībā balstās uz demokrātijas principu. Pedagoģiskās padomes pamatdarba forma ir pedagoģiskās padomes sēde.
4. Pedagoģiskā padome sēdē lēmumus pieņem ar balsu vairākumu un tie ir saistoši visam pedagoģiskajam kolektīvam.
5. Pedagoģisko padomi vada tehnikuma direktors, un tās sastāvā ir visi tehnikumā strādājošie pedagoģiskie darbinieki un skolotāji.
6. Pedagoģiskās padomes sēdes sasauc ne retāk kā reizi pusgadā, to reglamentē tehnikuma darba plāns un to norisi protokolē.
7. Katram mācību gadam pedagoģiskā padome izvēl sekretāru, kurš protokolē sēdes.

8. Pedagoģiskās padomes dokumentācija glabājas pie tehnikuma direktora.
9. Kontroli par pedagoģiskās padomes sēdēs pieņemtajiem lēmumiem organizē direktors un ar rezultātiem iepazīstina pedagoģiskās padomes sastāvu.

## **II. Pedagoģiskās padomes darbības pamatuzdevumi**

10. Pedagoģiskā padome veic pedagoģiskā procesa analīzi un izstrādā priekšlikumus tā rezultātu uzlabošanai.
11. Pedagoģiskā padome apspriež pedagoģiskā procesa organizācijas jautājumus un pedagoģisko pieredzi.
12. Pedagoģiskā padome veido vienotu pedagoģisko pozīciju pedagoģiskā procesa organizācijas pamatjautājumos.
13. Pedagoģiskā padome izstrādā tehnikuma darbības plāna projektu.

## **III. Pedagoģiskās padomes tiesības un pienākumi**

14. Pedagoģiskai padomei ir šādas tiesības:
  - 14.1. piedalīties tehnikuma iekšējo normatīvo aktu izstrādē;
  - 14.2. pieprasīt tehnikuma administrācijai atskaites par tehnikuma darba galveno uzdevumu izpildes gaitu;
  - 14.3. izteikt viedokli par tehnikuma finansiālo un saimniecisko darbību, novērtēt tehnikuma darba efektivitāti;
  - 14.4. veidot tehnikuma attīstības plāna projektu un gada darba plāna projektu.
15. Pedagoģiskai padomei ir šādi pienākumi:
  - 15.1. iesaistīties pedagoģisko sēžu sagatavošanas darbā;
  - 15.2. informēt par problēmām pedagoģiskā procesa organizācijas jautājumos;
  - 15.3. analizēt pedagoģisko procesu, nodrošināt valsts profesionālās izglītības standartā definēto profesionālās izglītības mērķu sasniegšanu;
  - 15.4. sekot novitātēm pedagoģijā, psiholoģijā un metodikā, izmantot tās pedagoģiskajā darbā;
  - 15.5. savlaicīgi un regulāri veikt sēdē pieņemto lēmumu izpildi.

## **IV. Pedagoģiskās padomes tiesiskais statuss**

16. Pedagoģiskā padome ir tehnikuma patstāvīga institūcija ar lēmējtiesībām.
17. Lēmums ir tiesisks, ja pedagoģiskās padomes sēdē piedalās ne mazāk kā 2/3 tās locekļu un „Par” balso 50% +1. Lēmums stājas spēkā pēc tam, kad to apstiprina tehnikuma direktors.
18. Pedagoģiskā padome savā darbībā vadās pēc spēkā esošiem likumdošanas un citiem normatīvajiem aktiem.